

UCHWAŁA NR 197/2019
ZARZĄDU POWIATU SOKÓLSKIEGO

z dnia 18 września 2019 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania pomocy stypendialnej w ramach projektu pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511, 1571) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin przyznawania pomocy stypendialnej w ramach realizacji projektu pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z a r z ą d:

- | | |
|----------------------------------|-------|
| 1. Piotr Rećko | |
| 2. Bożena Jolanta Jelska - Jaroś | |
| 3. Jerzy Białomyzy | |
| 4. Romuald Gromacki | |
| 5. Kazimierz Łabieniec | |

Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik do Uchwały Nr 197/2019

Zarządu Powiatu Sokólskiego

z dnia 18 września 2019 r.

**Regulamin przyznawania pomocy stypendialnej w ramach realizacji projektu
pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata
2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie
zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie
3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki**

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1) **Beneficjent** - Samorząd Powiatu Sokólskiego, w imieniu którego Projekt realizuje Biuro Projektu;
- 2) **Biuro Projektu** - Biuro projektu mieszczące się w Starostwie Powiatowym w Sokółce przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, pokój nr 64;
- 3) **Komisja** - Komisja stypendialna dokonująca rozpatrzenia i oceny wniosku o przyznanie stypendium dla ucznia w ramach Projektu;
- 4) **Lista rankingowa** – lista Wniosków o przyznanie stypendium zaakceptowana pod względem formalnym i pozytywnie oceniona merytorycznie przez Beneficjenta, ułożona w kolejności malejącej wartości punktacji uzyskanej podczas oceny merytorycznej Wniosków, zatwierdzona przez Starostę Sokólskiego;
- 5) **Projekt** - realizowany przez Samorząd Powiatu Sokólskiego projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki;
- 6) **Regulamin** - Regulamin przyznawania pomocy stypendialnej w ramach realizacji projektu pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki;
- 7) **RPO WP** - Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020 uchwalony przez Zarząd Województwa Podlaskiego;

Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”

współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8) **Rok szkolny** - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481);

9) **Szkoła ponadpodstawowa** - szkoła i placówka systemu oświaty dla której organem prowadzącym jest Powiat Sokólski, prowadząca kształcenie zawodowe, tj. Zespół Szkół Zawodowych im. Elizy Orzeszkowej w Sokółce, Zespół Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego - Hubala w Sokółce, Zespół Szkół im. gen. Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej, Zespół Szkół w Suchowoli, Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Sokółce;

10) **Stypendium** - stypendium naukowe, będące formą motywacyjnego wsparcia materialnego, przeznaczonego dla Ucznia w ramach Projektu.

11) **Stypendysta** – Uczeń, którego kandydatura została wybrana do objęcia wsparciem stypendialnym przez Starostę Sokólskiego;

12) **Uczeń** - uczeń kształcący się na terenie powiatu sokólskiego w Szkole ponadpodstawowej;

13) **Wniosek** - wniosek o przyznanie pomocy stypendialnej dla Ucznia w ramach Projektu;

14) **Wnioskodawca** - Uczeń ubiegający się o Stypendium.

§ 2. 1. Regulamin określa zasady przyznawania pomocy stypendialnej w ramach Projektu pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki realizowanego przez Powiat Sokólski w okresie od dnia 01 września 2019 r. do dnia 31 sierpnia 2021 r.

2. Celem Projektu jest m. in. wsparcie rozwoju i edukacji uzdolnionej młodzieży, zwłaszcza w przedmiotach zawodowych, będącej Uczniami.

3. Stypendium przyznaje Starosta Sokólski.

4. Stypendium jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz budżetu Powiatu Sokólskiego.

5. Zgodnie z Projektem przewiduje się dwie edycje naboru Wniosków. Pierwsza edycja odbędzie się w roku szkolnym 2019/2020, natomiast druga w roku szkolnym 2020/2021.

Rozdział 2.

Uczniowie objęci programem - kryteria

§ 3. 1. Adresatem regulaminu jest Uczeń, spełniający kryteria pomocy stypendialnej, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W programie nie może brać udziału Uczeń rozpoczynający w roku szkolnym 2019/2020 i 2020/2021 naukę w klasie pierwszej Szkoły ponadpodstawowej.

3. Ustala się następujące kryteria pomocy stypendialnej:

1) kryteria obowiązkowe - obligatoryjne dla każdego ucznia;

Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”

współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2) kryteria dodatkowe - za spełnienie przynajmniej jednego z kryteriów dodatkowych uczeń uzyskuje dodatkowe punkty.

§ 4. Ustala się następujące kryteria obowiązkowe:

- 1) uczęszczanie do Szkoły ponadpodstawowej;
- 2) uzyskanie wyniku klasyfikacji na koniec poprzedniego roku szkolnego średniej nie niższej niż 3,00 z obowiązujących zajęć edukacyjnych, w tym średnia z przedmiotów zawodowych nie może być niższa niż 3,50;
- 3) ocena z zachowania - co najmniej dobra;
- 4) niepobieranie innego stypendium finansowanego z budżetu Powiatu Sokólskiego.

§ 5. Ustala się następujące kryteria dodatkowe:

- 1) laureat lub finalista olimpiady/konkursu/turnieju przedmiotowego na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym;
- 2) aktywna działalność na rzecz środowiska lokalnego lub aktywny udział w innych dziedzinach życia społecznego.

Rozdział 3.

Wniosek o przyznanie Stypendium

§ 6. 1. Warunkiem ubiegania się o Stypendium jest złożenie kompletnego i prawidłowo sporządzonego Wniosku wraz z wymaganymi załącznikami w terminie i miejscu określonym w Regulaminie.

2. Do Wniosku Wnioskodawca dołącza następujące załączniki:

- 1) kwestionariusz osobowy uczestnika Projektu;
- 2) deklarację uczestnictwa w Projekcie;
- 3) oświadczenie uczestnika/osoby biorącej udział w realizacji Projektu;
- 4) kopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia w konkursach przedmiotowych na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym;
- 5) kopię świadectwa szkolnego za rok szkolny poprzedzający złożenie Wniosku tj. za rok szkolny 2018/2019 w pierwszej edycji i za rok szkolny 2019/2020 w drugiej edycji;
- 6) kopie dokumentów potwierdzających aktywną działalność na rzecz środowiska lokalnego lub aktywny udział w innych dziedzinach życia społecznego, z których powinno wynikać, czy działalność ma charakter jednorazowy czy stały.

3. Wszystkie kopie dokumentów wymienione w ust. 2 muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez dyrektora Szkoły ponadpodstawowej lub osobę przez niego upoważnioną.

4. Uczeń składa kompletny Wniosek o Stypendium w sekretariacie Szkoły ponadpodstawowej, do której uczęszcza, w terminie:

- 1) w pierwszej edycji naboru Wniosków - do dnia 27 września 2019 r.;
- 2) w drugiej edycji naboru Wniosków - do dnia 15 września 2020 r.

**Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

5. Przez kompletność Wniosku rozumie się wypełnienie wszystkich pól Wniosku wskazanych jako pola obligatoryjne oraz dołączenie załączników, o których mowa w ust. 2.

6. Wnioski złożone po terminie określonym zgodnie z ust. 4 nie będą rozpatrywane.

7. Datą złożenia Wniosku jest data wpływu Wniosku do miejsca wyznaczonego zgodnie z ust. 4.

8. Wzór Wniosku określa załącznik nr 1 do Regulaminu.

9. Złożenie Wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem Stypendium.

Rozdział 4.

Ocena wniosków o przyznanie stypendium

§ 7. 1. Dyrektor Szkoły ponadpodstawowej wraz z wyznaczoną przez siebie kadrą pedagogiczną dokonuje kwalifikacji formalnej złożonego przez Ucznia Wniosku.

2. Kwalifikacja formalna Wniosku dokonywana jest w zakresie:

- 1) spełniania przez Ucznia wymogów określonych w § 4;
- 2) kompletności załączników do Wniosku określonych w § 6 ust. 2;
- 3) poprawności sporządzenia Wniosku.

3. W przypadku stwierdzenia we Wniosku możliwych do usunięcia braków formalnych, Wnioskodawcy przysługuje prawo do jednorazowej korekty w wyznaczonym przez dyrektora Szkoły ponadpodstawowej terminie.

4. Listę Uczniów - kandydatów na Stypendystów wraz z Wnioskami dyrektor Szkoły ponadpodstawowej przesyła do Biura Projektu w terminie:

- 1) w pierwszej edycji naboru Wniosków - do dnia 01 października 2019 r.;
- 2) w drugiej edycji naboru Wniosków - do dnia 18 września 2020 r.

§ 8. 1. Wnioski Uczniów - kandydatów na Stypendystów wraz z załącznikami podlegają weryfikacji formalnej i ocenie merytorycznej przez Komisję.

2. Ocena formalna i merytoryczna dokonywana jest w oparciu o informacje zawarte we Wniosku oraz załącznikach do niego.

3. Komisję powołuje Zarząd Powiatu Sokólskiego w liczbie od 5 do 7 osób, określając skład osobowy w uchwale o powołaniu komisji.

4. Każdy członek Komisji pełni swoją funkcję społecznie.

5. Komisja jest powoływana na cały okres trwania Projektu.

6. Do zadań Komisji należy:

- 1) rozpatrzenie i ocena Wniosków zgodnie z systemem punktacji, stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu;
- 2) sporządzenie Listy rankingowej, na podstawie przyznanej im liczby punktów.

**Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

7. W przypadku, gdy Uczeń - kandydat do Stypendium jest spokrewniony z członkiem Komisji, wówczas spokrewniony członek Komisji zostaje wyłączony z oceniania wniosku osoby spokrewnionej.

8. Komisja pracuje w oparciu o następujący system punktacji: każdy członek Komisji przyznaje kandydatowi punkty. Dwie skrajne punktacje (najwyższa i najniższa) podlegają odrzuceniu, pozostałe punkty podlegają zsumowaniu, a następnie obliczana jest średnia arytmetyczna.

9. W przypadku osób, których Wnioski w wyniku oceny merytorycznej otrzymają jednakową liczbę punktów, o kolejności na Liście rankingowej decydować będzie kryterium obowiązkowe w zakresie średniej oceny z przedmiotów zawodowych. Pierwszeństwo będą mieli ci uczniowie, którzy osiągnęli najwyższą punktację w ramach tego kryterium.

10. W przypadku osób, których Wnioski w wyniku oceny merytorycznej otrzymają jednakową łączną liczbę punktów oraz jednakową liczbę punktów w ramach kryterium obowiązkowego w zakresie średniej oceny z przedmiotów zawodowych, decydować będzie głos przewodniczącego Komisji.

Rozdział 5.

Przyznanie i wypłata stypendium

§ 9. 1. Komisja przedkłada Listę rankingową Uczniów - kandydatów na Stypendystów wraz z przyznaną im punktacją Staroście Sokólskiemu do zatwierdzenia.

2. Starosta Sokólski może wystąpić do Komisji o dodatkowe wyjaśnienia w zakresie oceny Wniosków i przedłożonej Listy rankingowej i zwrócić się o jej weryfikację.

3. Listę rankingową zatwierdza oraz decyzję o przyznaniu Stypendium podejmuje Starosta Sokólski wskazując przy tym Uczniów, którym przyznane zostało Stypendium.

4. Decyzja Starosty Sokólskiego jest ostateczna i nie podlega zaskarżeniu.

§ 10. 1. Stypendia są przyznawane na czas trwania Projektu i wypłacane będą w następujący sposób:

1) na okres 10 miesięcy od września 2019 r. do czerwca 2020 r.;

2) na okres 10 miesięcy od września 2020 r. do czerwca 2021 r.

2. Uczeń, któremu przyznano Stypendium zostanie o tym fakcie powiadomiony pisemnie wraz z podaniem dodatkowych informacji koniecznych do wypłacenia Stypendium.

3. Stypendium będzie wypłacane na wskazany przez Stypendystę rachunek bankowy. Wskazanie będzie następowało poprzez złożenie przez Stypendystę odpowiedniego oświadczenia na piśmie.

4. W przypadku oszczędności projektowych, Stypendium może zostać przyznane kolejnym Uczniom - kandydatom z Listy rankingowej zatwierdzonej przez Starostę Sokólskiego.

**Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

§ 11. W trakcie otrzymywania pomocy stypendialnej Stypendysta podlega opiece dydaktycznej, którą sprawuje wychowawca klasy do której uczęszcza Stypendysta. Celem opieki dydaktycznej jest pomoc w dalszym osiągnięciu jak najlepszych rezultatów, wsparcie Stypendysty w wykorzystaniu Stypendium na cele edukacyjne i monitorowanie jego osiągnięć edukacyjnych.

Rozdział 6.

Pozbawienie prawa do otrzymywania stypendium

§ 12. 1. Pozbawienie prawa do otrzymywania Stypendium może nastąpić w przypadku gdy Stypendysta:

- 1) zostanie skreślony z listy Uczniów lub przerwie naukę w Szkole ponadpodstawowej;
- 2) zrezygnuje z uczestnictwa w Projekcie;
- 3) pobierze inne stypendium finansowane z budżetu Powiatu Sokólskiego;
- 4) uzyska Stypendium na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów.

2. W przypadku wystąpienia jednej z przesłanek określonych w ust. 1 Stypendysta ma obowiązek zawiadomić o tym fakcie na piśmie Biuro Projektu w terminie 3 dni roboczych od dnia jej zaistnienia.

3. Decyzję o pozbawieniu prawa do Stypendium podejmuje Starosta Sokólski.

4. Stypendysta traci prawo do otrzymania Stypendium od miesiąca następującego po miesiącu, w którym miało miejsce zdarzenie powodujące utratę prawa do Stypendium.

5. W przypadku jeśli przed pozbawieniem prawa do otrzymywania Stypendium zostało ono wypłacone, decyzje o jego zwrocie podejmuje Starosta Sokólski, przy czym zasady wynikające z art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.) stosuje się odpowiednio.

6. Przypadek, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 skutkuje koniecznością zwrotu otrzymanego wcześniej Stypendium wraz z odsetkami, przy czym odpowiednio zastosowanie mają zasady wynikające z art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.).

7. W przypadku utraty prawa do pobierania Stypendium przez Stypendystę, pozostała kwota może zostać rozdysponowana na Stypendium dla innego Ucznia – kandydata do Stypendium, w szczególności dla kolejnej osób z najwyższą liczbą punktów na Liście rankingowej.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 13. 1. Beneficjent zastrzega sobie prawo do opublikowania na swojej stronie imion i nazwisk Stypendystów.

2. Każdy z Wnioskodawców poprzez złożenie Wniosku akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.



**Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

§ 14. Rozstrzygnięcia, o których mowa w Rozdziale 4 i 5 Regulaminu, podejmowane w związku z oceną Wniosków i przyznaniem Stypendium nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.) i są ostateczne.

§ 15. Regulamin będzie udostępniony do publicznej informacji na stronie internetowej www.sokolka-powiat.pl i stronach internetowych Szkół ponadpodstawowych.

Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

**Wniosek o przyznanie pomocy stypendialnej w ramach realizacji projektu
pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata
2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie
zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie
3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki**

I. Dane osobowe kandydata do stypendium:

- 1) Imię i nazwisko kandydata
- 2) Adres zamieszkania.....
- 3) Nazwa szkoły
- 4) Klasa semestr
- 5) Średnia ocen uzyskana na koniec poprzedniego roku szkolnego
- 6) Średnia ocen uzyskana na koniec poprzedniego roku szkolnego z przedmiotów zawodowych
- 7) Ocena z zachowania na koniec poprzedniego roku szkolnego

.....
(podpis wychowawcy klasy)

III. Osiągnięcia kandydata do stypendium (potwierdzone załączoną do wniosku dokumentacją):

A. Osiągnięcia na poziomie powiatowym:

Nazwa, miejsce	Organizator	Data	Uzyskany wynik

B. Osiągnięcia na poziomie wojewódzkim:

Nazwa, miejsce	Organizator	Data	Uzyskany wynik

C. Osiągnięcia na poziomie ogólnopolskim:

Nazwa, miejsce	Organizator	Data	Uzyskany wynik

D. Osiągnięcia na poziomie międzynarodowym:

Nazwa, miejsce	Organizator	Data	Uzyskany wynik

**Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**
IV. Działalność na rzecz środowiska lokalnego:

.....
.....
.....
.....

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L z 2016 r. nr 119/1- (zwanym RODO) oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn. zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby projektu pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”. Oświadczam jednocześnie, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania moich danych osobowych.

.....
(podpis ucznia)

Załączniki:

- 1) kwestionariusz osobowy;
- 2) deklaracja uczestnictwa w projekcie;
- 3) oświadczenie uczestnika/osoby biorącej udział w realizacji projektu;
- 4) dokumenty potwierdzające osiągnięcia w olimpiadzie/konkursie/turnieju przedmiotowym na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym - ilość zał.,
- 5) kopia świadectwa szkolnego za rok szkolny 2018/2019 (I edycja) i 2019/2020 (II edycja)* (*niepotrzebne skreślić) - ilość zał.,
- 6) dokumenty potwierdzające aktywną działalność na rzecz środowiska lokalnego lub aktywny udział w innych dziedzinach życia społecznego, z których powinno wynikać, czy działalność ma charakter jednorazowy czy stały - ilość zał.,

Wskazówki:

1. Szczególne osiągnięcia kandydata to laureat lub finalista olimpiady/konkursu/turnieju przedmiotowego na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym.
2. Nie należy wpisywać informacji dotyczącej samego uczestnictwa bez wskazania rezultatu końcowego.
3. Wszystkie załączniki załączone do wniosku – powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną.
4. Należy przedstawiać osiągnięcia tylko z dwóch ostatnich półroczy, poprzedzających złożenie wniosku (wcześniejsze nie podlegają punktacji).

.....
(miejsce i data)

.....
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)

Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

SYSTEM PUNKTACJI

1. Średnia ocen na koniec poprzedniego roku szkolnego:

3,00 – 3,50	15 – 20 pkt
3,51 – 4,00	21 – 25 pkt
4,01 – 4,50	26 – 30 pkt
4,51 – 5,00	31 – 35 pkt
5,01 – 5,50	36 – 40 pkt
5,51 – 6,00	41 – 45 pkt

2. Średnia ocen na koniec poprzedniego roku szkolnego z przedmiotów zawodowych:

3,50 – 4,00	5 – 10 pkt
4,01 – 4,50	11 – 15 pkt
4,51 – 5,00	16 – 20 pkt
5,01 – 5,50	21 – 25 pkt
5,51 – 6,00	26 – 30 pkt

3. Osiągnięcia w poszczególnych olimpiadach / konkursach / turniejach przedmiotowych, na szczeblu (osiągnięcia z poszczególnej dziedziny ze szczebla najwyższego):

Szczebel osiągnięcia	Miejsce I – III	Miejsce IV - X	Pozostałe miejsca
powiatowy	7	5	3
wojewódzki	15	10	5
ogólnopolski	20	15	10
międzynarodowy	25	20	15

4. Aktywna działalność na rzecz środowiska lokalnego lub w innych dziedzinach życia społecznego i kulturalnego - 0 - 10 pkt.

**Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Załącznik Nr 1 do wniosku

Kwestionariusz osobowy uczestnika projektu

I Dane wspólne:

1. Nazwa Beneficjenta	Powiat Sokólski
2. Tytuł projektu	Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy
3. Nr naboru	RPPD.03.03.01-IZ.00-20-001/18
4. Działanie, w ramach którego jest realizowany projekt	3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki
5. Poddziałanie, w ramach którego jest realizowany projekt	3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki- poza ZIT BOF
6. Okres realizacji projektu	od: 01.09.2019 r. do: 31.08.2021 r.

II. Dane uczestnika projektu:

1. Kraj	Polska
2. Rodzaj uczestnika	<input type="checkbox"/> Indywidualny <input type="checkbox"/> Pracownik lub przedstawiciel instytucji / podmiotu.
3. Imię	
4. Nazwisko	
5. PESEL / <input type="checkbox"/> brak PESEL	-----
6. Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta / <input type="checkbox"/> Mężczyzna.
7. Wiek w chwili przystąpienia do projektu	
8. Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia	
9. Wykształcenie	<input type="checkbox"/> brak / <input type="checkbox"/> niższe niż podstawowe/ <input type="checkbox"/> podstawowe / <input type="checkbox"/> gimnazjalne/ <input type="checkbox"/> policealne/ <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne / <input type="checkbox"/> wyższe.
7. Rodzaj wsparcia ¹⁾	<input type="checkbox"/> zajęcia językowe <input type="checkbox"/> warsztaty ICT <input type="checkbox"/> kurs specjalistyczny <input type="checkbox"/> dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących <input type="checkbox"/> dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych <input type="checkbox"/> pomoc stypendialna

**Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

8. Ogólna średnia ocen ²⁾	
9. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych ³⁾	
10. Ocena z zachowania ⁴⁾	<input type="checkbox"/> wzorowe/ <input type="checkbox"/> bardzo dobre/ <input type="checkbox"/> dobre/ <input type="checkbox"/> poprawne/ <input type="checkbox"/> nieodpowiednie/ <input type="checkbox"/> naganne

1) Rodzaj wsparcia

- zajęcia językowe – zajęcia z języka angielskiego dla uczniów szkół i placówek objętych wsparciem w ramach Projektu,
- warsztaty ICT – warsztaty w zakresie doskonalenia umiejętności w technologiach informacyjno – komunikacyjnych ICT,
- kurs specjalistyczny – kurs w zakresie nabycia certyfikowanych umiejętności zgodnych w profilem nauczania osoby przystępującej do projektu,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących i przedmiotów zawodowych – podnoszenie poziomu wiedzy w zakresie objętym programem nauczania,
- pomoc stypendialna – stypendia naukowe dla uczniów szczególnie uzdolnionych zwłaszcza z przedmiotów zawodowych,

2) ogólna średnia ocen na koniec roku szkolnego 2018/2019 (I edycja) lub 2019/2020 (II edycja),

3) średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec roku szkolnego 2018/2019 (I edycja) lub 2019/2020 (II edycja),

4) ocena z zachowania na koniec roku szkolnego 2018/2019 (I edycja) lub 2019/2020 (II edycja).

III. Dane kontaktowe:

1. Województwo	
2. Powiat	
3. Gmina	
4. Miejscowość	
5. Ulica	
6. Nr budynku	
7. Nr lokalu	
8. Kod pocztowy	
9. Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)	<input type="checkbox"/> Obszar miejski / <input type="checkbox"/> Obszar wiejski*.
10. Telefon kontaktowy	
11. Adres e-mail	

- 5) obszar wiejski - 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie,
obszar miejski - poniżej 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie i poniżej 50% ludności obszary o dużej gęstości zaludnienia.



**Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

V. Status uczestnika w chwili przystąpienia do projektu:

<p>1. Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu</p>	<p>1) <u>Osoba bezrobotna</u> :</p> <p><input type="checkbox"/> niezarejestrowana w ewidencji urzędu pracy, <input type="checkbox"/> osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędu pracy, <input type="checkbox"/> osoba bierna zawodowo, W tym: <input type="checkbox"/> osoba ucząca się, <input type="checkbox"/> osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu.</p> <p>2) <u>Osoba pracująca</u>: (dot. nauczycieli) W tym: <input type="checkbox"/> osoba pracująca w administracji rządowej, <input type="checkbox"/> osoba pracująca w administracji, samorządowej, <input type="checkbox"/> inne, <input type="checkbox"/> osoba pracująca w MMŚP, <input type="checkbox"/> osoba pracująca w organizacji pozarządowej, <input type="checkbox"/> osoba prowadząca działalność na własny rachunek, <input type="checkbox"/> osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie, <input type="checkbox"/> osoba pracująca na własny rachunek.</p>
<p>2. Wykonywany zawód</p>	<p><input type="checkbox"/> instruktor praktycznej nauki zawodu, <input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia ogólnego, <input type="checkbox"/> nauczyciel wychowania przedszkolnego, <input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia zawodowego, <input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia, <input type="checkbox"/> kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej, <input type="checkbox"/> pracownik instytucji rynku pracy, <input type="checkbox"/> pracownik instytucji szkolnictwa wyższego, <input type="checkbox"/> pracownik instytucji wspierania rodziny i pieczy zastępczej, <input type="checkbox"/> pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej, <input type="checkbox"/> pracownik poradni psychologiczno-pedagogicznej, <input type="checkbox"/> rolnik, <input type="checkbox"/> inny.</p>
<p>3. Zatrudniony w (miejsce pracy)</p>	
<p>4. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie / <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji</p>



**Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

5. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie
6. Osoba z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie / <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
7. Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej	<input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie / <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji

)Zaznaczyć właściwe

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis uczestnika

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego uczestnika projektu

Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 do wniosku

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”**

Ja, niżej podpisana/y

.....
(imię/imiona i nazwisko)

deklaruję chęć uczestnictwa w projekcie realizowanym przez Powiat Sokólski pn.: „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014- 2020.

Forma wsparcia*(*zaznaczyć znakiem „x” deklarowaną formę wsparcia):

- zajęcia językowe
- warsztaty ICT
- kurs specjalistyczny
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych
- pomoc stypendialna

Zobowiązuję się do uczestnictwa w projekcie według zapisów wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. W przypadku zakwalifikowania do Projektu zobowiązuję się do systematycznego uczęszczania i czynnego udziału w zadeklarowanej formie wsparcia.
2. Zapoznałam/em się z zasadami uczestnictwa w projekcie „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”.
3. Zostałam/em poinformowana/y, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego 2014-2020.
4. Wyrażam zgodę na udział w monitoringu i ewaluacji prowadzonych w trakcie i po zakończeniu zajęć.

Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy niniejszym oświadczam, że dane przedstawione w deklaracji uczestnictwa w projekcie odpowiadają stanowi faktycznemu i są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego uczestnika projektu

Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 3 do wniosku

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA/OSOBY BIORĄCEJ UDZIAŁ W REALIZACJI PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do/wzięciem udziału w realizacji projektu pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;
- 2) dane kontaktowe inspektora ochrony danych (e-mail: iod@miir.gov.pl i iod@wrotapodlasia.pl);
- 3) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dziennik Urzędowy UE L 119) oraz wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO) wynikającego z zapisów *ustawy wdrożeniowej* – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020;
- 4) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji ww. Projektu, w zakresie zarządzania, kontroli, audytu, ewaluacji, monitorowania, sprawozdawczości i raportowania w ramach Programu oraz zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (RPOWP 2014-2020),
- 5) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej/Instytucji Pośredniczącej - Zarząd Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15- 88 Białystok, beneficjentowi realizującemu projekt - Powiat Sokólski, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu – Zespół Szkół Zawodowych im. Elizy Orzeszkowej w Sokółce, ul. Osiedle Zielone 1A, 16-100 Sokółka, Zespół Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego – Hubala w Sokółce, ul. Polna 1, 16-100 Sokółka, Zespół Szkół im. gen Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej, ul. 1000 – lecia Państwa Polskiego 24, 16-200 Dąbrowa Białostocka, Zespół Szkół w Suchowoli, ul. Augustowska 2, 16 – 150 Suchowola, Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Sokółce, ul. Osiedle Zielone 1A, 16-100 Sokółka. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Zarządzającej RPOWP, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta oraz mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Zarządzającej RPOWP Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPOWP na lata 2014-2020;
- 6) podanie danych jest wymogiem ustawowym pozwalającym na realizację celów wymienionych w pkt 4, niepodanie danych osobowych wyklucza z udziału w ww. Projekcie;
- 7) kategoriami odbiorców danych są: Instytucje pośredniczące we wdrażaniu RPOWP na lata 2014-2020 oraz podmioty, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji, Podmioty świadczące usługi IT,

**Projekt pn. „Kompetentni w działaniu, konkurencyjni na rynku pracy”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Podmioty wykonujące badania ewaluacyjne, osoby upoważnione, operatorzy pocztowi oraz podmioty wykonujące zadania w zakresie archiwizacji;

- 8) moje dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z realizacji RPOWP 2014-2020 oraz z przepisów prawa dot. archiwizacji;
- 9) mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do sprzeciwu;
- 10) mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 11) moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia RODO;
- 12) po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji w celu realizacji zadań w zakresie monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno – promocyjnych w ramach RPOWP 2014-2020**.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego
uczestnika projektu

** Dotyczy uczestnika projektu.