

UCHWAŁA NR 444/2018
ZARZĄDU POWIATU SOKÓLSKIEGO

z dnia 19 stycznia 2018 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
pn. „Kompetentni i wykwalifikowani” współfinansowanego ze środków Europejskiego
Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje,
Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej
gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz
konkurencyjności podlaskiej gospodarki – poza ZIT BOF**

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Kompetentni i wykwalifikowani” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – poza ZIT BOF, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2018 r.

Z a r z ą d:

- | | |
|------------------------|-------|
| 1. Piotr Rećko | |
| 2. Jerzy Białomyzy | |
| 3. Kazimierz Łabieniec | |
| 4. Alicja Rysiejko | |
| 5. Krzysztof Szczebiot | |

Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik do Uchwały Nr 444/2018

Zarządu Powiatu Sokólskiego

z dnia 19 stycznia 2018 r.

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
pn. „Kompetentni i wykwalifikowani” współfinansowanym ze środków Europejskiego
Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje,
Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej
gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz
konkurencyjności podlaskiej gospodarki – poza ZIT BOF**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „Kompetentni i wykwalifikowani” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – poza ZIT BOF.

§ 2. Celem głównym Projektu jest podniesienie do 30 czerwca 2019 r. kompetencji 450 uczniów szkół zawodowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Sokólski, zwiększających szanse na regionalnym rynku pracy.

§ 3. Podniesienie kompetencji uczniów szkół zawodowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Sokólski nastąpi poprzez realizację następujących zadań:

- 1) podniesienie kompetencji kluczowych uczniów;
- 2) podniesienie umiejętności oraz uzyskanie kwalifikacji zawodowych przez uczniów;
- 3) dodatkowe zajęcia wyrównawcze;
- 4) stypendia naukowe;
- 5) wyposażenie pracowni i warsztatów szkolnych.

§ 4. Projekt realizowany jest w terminie od dnia 1 września 2017 r. do dnia 30 czerwca 2019 r.

**Rozdział 2.
Definicje**

§ 5. Użyte w Regulaminie pojęcia i skróty oznaczają:

- 1) **Beneficjent** - Samorząd Powiatu Sokólskiego, w imieniu którego Projekt realizuje Biuro Projektu;

**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- 2) **Biuro Projektu** - Starostwo Powiatowe w Sokółce przy ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, II piętro, pokój nr 64;
- 3) **Indywidualny Plan Rozwoju** - plan rozwoju opracowany przy pomocy narzędzi diagnostycznych i doradczych, w formie zajęć grupowych i indywidualnych, wskazujący potencjał oraz określający konkretne cele edukacyjno - zawodowe (kompetencje i umiejętności) Uczestnika Projektu;
- 4) **Kandydat** - osoba, która złożyła wymagane naborem dokumenty i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do Projektu. Kandydatem na Uczestnika Projektu może być wyłącznie osoba należąca do grupy docelowej wskazanej we wniosku o dofinansowanie, tj. Uczeń Szkoły ponadgimnazjalnej;
- 5) **Regulamin** - Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pn. „Kompetentni i wykwalifikowani” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – poza ZIT BOF;
- 6) **RPO WP 2014 - 2020** - Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020;
- 7) **Projekt** - realizowany przez Samorząd Powiatu Sokólskiego projekt pn. "Kompetentni i wykwalifikowani" współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – poza ZIT BOF;
- 8) **Komisja** - Komisja rekrutacyjna powołana przez Beneficjenta Projektu, której zadaniem jest rozpatrzenie i ocena dokumentacji rekrutacyjnej oraz ustalenie listy rankingowej Kandydatów;
- 9) **Kwestionariusz osobowy** - dokument składany w procesie rekrutacji przez osobę zainteresowaną uczestnictwem w Projekcie;
- 10) **Lista rankingowa** - lista Kandydatów zaakceptowana pod względem formalnym i pozytywnie oceniona merytorycznie przez Beneficjenta, ułożona w kolejności malejącej wartości punktacji uzyskanej podczas oceny merytorycznej dokumentacji rekrutacyjnej Kandydata na poziomach określonych w Regulaminie;
- 11) **Rok szkolny** - zgodnie z art. 94 ustawy z dnia 11 stycznia 2017 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.);
- 12) **Szkoła ponadgimnazjalna** - szkoła i placówka systemu oświaty, dla której organem prowadzącym jest Powiat Sokólski, prowadząca kształcenie zawodowe, tj. Zespół Szkół Zawodowych im. Elizy Orzeszkowej w Sokółce, Zespół Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego - Hubala w Sokółce, Zespół Szkół im. gen. Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej, Zespół Szkół w Suchowoli, Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy im. Janusza Korczaka w Sokółce;

**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- 13) **Uczeń** - uczeń kształcący się na terenie powiatu sokólskiego w Szkole ponadgimnazjalnej;
- 14) **Uczestnik** - osoba, która została zakwalifikowana do udziału w Projekcie (po spełnieniu wszystkich wymagań) i podpisała deklarację uczestnictwa w Projekcie, oświadczenie uczestnika Projektu oraz umowę uczestnictwa w Projekcie;
- 15) **Wsparcie** - należy przez to rozumieć formy wsparcia wymienione w § 3 pkt 1-4 Regulaminu.

**Rozdział 3.
Warunki udziału w Projekcie**

§ 6. Uczeń bierze udział w Projekcie, jeżeli spełnia warunki udziału w Projekcie.

§ 7. Uczeń rozpoczynający w roku szkolnym 2017/2018 naukę w klasie pierwszej Szkoły ponadgimnazjalnej nie może brać udziału w I edycji rekrutacji Uczestników Projektu, odpowiednio Uczeń rozpoczynający naukę w klasie pierwszej w roku szkolnym 2018/2019 - nie może brać udziału w II edycji rekrutacji Uczestników Projektu.

§ 8. Uczeń spełnia warunki udziału w Projekcie, jeśli spełnia łącznie następujące kryteria:

- 1) kryteria formalne;
- 2) kryteria punktowe.

§ 9. Ustala się następujące kryteria formalne:

- 1) Uczeń jest Uczniem Szkoły ponadgimnazjalnej;
- 2) Uczeń złożył, w terminie, o którym mowa w § 22 ust. 2, komplet wymaganych dokumentów rekrutacyjnych.

§ 10. W celu spełnienia kryteriów formalnych osoba zainteresowana udziałem w Projekcie jest obowiązana do złożenia:

- 1) kwestionariusza osobowego, którego wzór określa załącznik nr 1 do Regulaminu;
- 2) deklaracji uczestnictwa w projekcie, której wzór określa załącznik nr 2 do Regulaminu;
- 3) oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, którego wzór określa załącznik nr 3 do Regulaminu.

§ 11. 1. Dokumenty, o których mowa w § 10, muszą być podpisane przez osobę zainteresowaną udziałem w Projekcie.

2. W przypadku osoby niepełnoletniej, dokumenty wymienione w § 10 muszą być podpisane również przez rodzica lub opiekuna prawnego.

3. Dokumenty, o których mowa w § 10 udostępnione będą w Biurze Projektu, sekretariatach Szkół ponadgimnazjalnych oraz na stronach internetowych Beneficjenta i Szkół ponadgimnazjalnych.

§ 12. 1. Kryterium punktowe określone jest w stosunku do każdego Kandydata poprzez przyznanie mu odpowiedniej liczby punktów, według następujących zasad:

- 1) w naborze na zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego i zajęcia ICT:

**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- a) jeśli Kandydat uzyskał z testu wiedzy z przedmiotu (odpowiednio z języka angielskiego lub informatyki) wynik według następującej skali:
- 70 % i więcej - 30 pkt,
 - 50 % - 69 % - 20 pkt,
 - 30 % - 49 % - 10 pkt,
 - 10 % - 29 % - 5 pkt;
- b) ocena z przedmiotu (odpowiednio z języka angielskiego lub informatyki) według następującej skali:
- niedostateczny - 0 pkt,
 - dopuszczający - 2 pkt,
 - dostateczny - 3 pkt,
 - dobry - 4 pkt,
 - bardzo dobry - 5 pkt,
 - celujący - 6 pkt;
- c) jeśli Kandydat posiada orzeczenie o niepełnosprawności, otrzymuje max. 10 pkt, w tym: 4 pkt za orzeczenie o niepełnosprawności, 4 pkt za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, 2 pkt za zaświadczenie o chorobie przewlekłej (m. in. cukrzyca, choroby serca, choroby układu kostnego, etc.);
- 2) w naborze na dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących i przedmiotów zawodowych oraz sporządzenie Indywidualnych Planów Działania:
- a) liczba punktów uzyskana z testu wiedzy z przedmiotu ogólnokształcącego lub przedmiotu zawodowego,
- 10 % - 29 % - 30 pkt,
 - 30 % - 49 % - 20 pkt,
 - 50 % - 69 % - 10 pkt,
 - 70 % i więcej - 5 pkt;
- b) ocena z przedmiotu ogólnokształcącego lub przedmiotu zawodowego według następującej skali:
- celujący - 1 pkt,
 - bardzo dobry - 2 pkt,
 - dobry - 3 pkt,
 - dostateczny - 4 pkt,
 - dopuszczający - 5 pkt,

**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- c) jeśli Kandydat posiada orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zaświadczenia o chorobie przewlekłej, otrzymuje max 10 pkt, w tym: 4 pkt za orzeczenie o niepełnosprawności, 4 pkt za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, 2 pkt za zaświadczenie o chorobie przewlekłej (m. in. cukrzyca, choroby serca, choroby układu kostnego, etc);
- 3) w naborze na kursy specjalistyczne:
- a) jeśli Kandydat na koniec poprzedniego roku szkolnego uzyskał średnią ocen nie niższą niż 3,75 z obowiązujących zajęć edukacyjnych, otrzymuje: od 6 do 30 pkt,
- b) jeśli Kandydat na koniec poprzedniego roku szkolnego uzyskał średnią ocen nie niższą niż 4,00 z przedmiotów zawodowych, otrzymuje: od 1 do 20 pkt,
- c) ocena z zachowania - co najmniej dobra,
- d) jeśli Kandydat posiada orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub zaświadczenia o chorobie przewlekłej, otrzymuje max. 10 pkt, w tym: 4 pkt za orzeczenie o niepełnosprawności, 4 pkt za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, 2 pkt za zaświadczenie o chorobie przewlekłej (m. in. cukrzyca, choroby serca, choroby układu kostnego, etc.).

2. Testy wiedzy określone w ust. 1 pkt 1 i 2 przeprowadzone zostaną w Szkołach ponadgimnazjalnych, wśród Kandydatów którzy spełnili kryterium formalne.

§ 13. 1. Warunkiem oceny według kryterium punktowego jest złożenie przez osobę zainteresowaną udziałem w Projekcie: kopii świadectwa szkolnego za rok szkolny poprzedzający złożenie dokumentów rekrutacyjnych tj. za rok szkolny 2016/2017 w pierwszej edycji i za rok szkolny 2017/2018 w drugiej edycji.

2. Warunkiem przyznania punktów za spełnienie kryteriów wymienionych w § 12 pkt 1 lit. c, pkt 2 lit. c i pkt 3 lit. d jest złożenie przez osobę zainteresowaną udziałem w Projekcie odpowiednio, kopii orzeczenia o niepełnosprawności, kopii orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub zaświadczenia o chorobie przewlekłej.

§ 14. Według kryterium punktowego ustala się Listę rankingową Kandydatów.

§ 15. Przyznawanie pomocy stypendialnej w ramach realizacji Projektu określa odrębny regulamin.

§ 16. Kopia dokumentu wymienionego w § 13 ust. 1 musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną.

§ 17. 1. W przypadku równej liczby punktów uzyskanych przez Kandydatów decyduje ocena z przedmiotu uzyskana przez Kandydatów na koniec roku szkolnego poprzedzającego rekrutację, a jeśli ta jest równa decyduje głos przewodniczącego Komisji, który podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu Kandydata do wsparcia po otrzymaniu opinii właściwego nauczyciela przedmiotu i dyrektora Szkoły ponadgimnazjalnej.

2. W przypadku kursów ściśle związanych tematycznie z danym zawodem, do naboru dopuszczeni zostaną tylko uczniowie związani z danym kierunkiem kształcenia.

3. Jedna osoba może uczestniczyć w dwóch naborach, o ile znajdują się wolne miejsca na liście podstawowej lub rezerwowej. Pierwszeństwo otrzymują Kandydaci dotąd nie biorący udziału w Projekcie.



**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

4. Przekroczenie limitu minimalnej, zaplanowanej we Wniosku o dofinansowanie liczby Uczestników jest możliwe pod warunkiem posiadania przez Beneficjenta odpowiednich zasobów finansowych. Decyzja o zwiększeniu limitu podejmuje Beneficjent po otrzymaniu pisemnej zgody Instytucji Zarządzającej. Podlega ona ogłoszeniu w sposób wskazany w § 22 ust. 3.

§ 18. 1. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w sekretariacie Szkoły ponadgimnazjalnej, w której Uczeń się uczy.

2. Szkoła ponadgimnazjalna niezwłocznie przekazuje je do Biura Projektu.

**Rozdział 4.
Zasady rekrutacji**

§ 20. Nabór do udziału w Projekcie prowadzi się zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji i dostępności dla osób niepełnosprawnych.

§ 21. Rekrutacja zostanie poprzedzona kampanią informacyjno-promocyjną, prowadzoną przez Szkoły ponadgimnazjalne i Beneficjenta.

§ 22. 1. Rekrutacja na poszczególne formy wsparcia określone w § 3 pkt 1-4 przeprowadzona zostanie w dwóch edycjach:

1) I edycja - luty 2018 r.;

2) II edycja - wrzesień 2019 r.

2. Ustala się następujące ramowe terminy składania dokumentów rekrutacyjnych:

1) I edycja - od dnia 5 lutego 2018 r. do dnia 28 lutego 2018 r.;

2) II edycja od dnia 1 września 2019 r. do dnia 30 września 2019 r.

3. Dokładne terminy składania dokumentów rekrutacyjnych, zostaną ogłoszone na stronach internetowych Beneficjenta i Szkół ponadgimnazjalnych. Dopuszcza się również inne zwyczajowo przyjęte w Szkołach ponadgimnazjalnych sposoby informowania Uczniów, w tym również opublikowanie stosownej w przedmiotowym zakresie informacji na tablicach ogłoszeniowych.

§ 23. W każdej edycji do poszczególnych form Wsparcia zostanie zakwalifikowana określona procentowo liczba Uczestników:

1) do I edycji - 40 %;

2) do II edycji - 60 %.

§ 24. 1. Dla każdej ze Szkół ponadgimnazjalnych określa się limity ilościowe Uczestników dla każdej formy Wsparcia w poszczególnych edycjach naboru :

1) w I edycji:

a) dla Zespołu Szkół Zawodowych im. Elizy Orzeszkowej w Sokółce:

- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 23 Uczestników,

- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 14 Uczestników,

**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 12 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 12 Uczestników;
 - b) dla Zespołu Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego - Hubala w Sokółce:
 - zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 39 Uczestników,
 - zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 22 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 19 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 20 Uczestników;
 - c) dla Zespołu Szkół im. gen. Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej:
 - zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 4 Uczestników,
 - zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 4 Uczestnik,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 2 Uczestnik,
 - d) dla Zespołu Szkół w Suchowoli:
 - zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 14 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 5 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 5 Uczestników;
 - e) dla Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Sokółce:
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 2 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 3 Uczestników;
- 2) II edycja:
- a) dla Zespołu Szkół Zawodowych im. Elizy Orzeszkowej w Sokółce:
 - zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 36 Uczestników,
 - zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 17 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 17 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 17 Uczestników;
 - b) dla Zespołu Szkół Rolniczych im. mjr Henryka Dobrzańskiego - Hubala w Sokółce:
 - zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 60 Uczestników,

**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 29 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 29 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 29 Uczestników;
- c) dla Zespołu Szkół im. gen. Nikodema Sulika w Dąbrowie Białostockiej:
- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 5 Uczestników,
 - zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 3 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 2 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 2 Uczestników;
- d) dla Zespołu Szkół w Suchowoli:
- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z języka angielskiego - 19 Uczestników,
 - zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 9 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 9 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 9 Uczestników;
- e) dla Specjalnego Ośrodka Szkolno - Wychowawczego im. Janusza Korczaka w Sokółce:
- zajęcia dodatkowe podnoszące kompetencje kluczowe z ICT - 2 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących - 3 Uczestników,
 - dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych - 3 Uczestników;

2. Limity zostały określone w oparciu o następujący wzór: (liczba Uczniów w danej Szkole ponadgimnazjalnej uprawnionych do udziału w Projekcie / liczba wszystkich Uczniów Szkół ponadgimnazjalnych uprawnionych do udziału w Projekcie) x 100 % = wynik (%) x całkowita ilość Uczestników przewidzianych w Projekcie) / 100 % = liczba Uczestników w danej Szkole ponadgimnazjalnej.

3. Beneficjent określając limity Uczestników w poszczególnych formach Wsparcia wziął również pod uwagę zapotrzebowanie Szkół ponadgimnazjalnych na zajęcia dodatkowe i wyrównawcze.

4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany limitów Uczestników objętych wsparciem w poszczególnych edycjach naboru w przypadku dużej ilości Kandydatów, zmian ilości Uczniów wynikających z naboru w roku szkolnym 2018/2019 lub z przyczyn wynikających z potrzeb Szkół ponadgimnazjalnych.

§ 25. 1. Nabór organizuje i przeprowadza Komisja.

2. Zarząd Powiatu Sokólskiego powołuje Komisję, w której skład wchodzi 5 członków, w tym przewodniczący i jego zastępca.



**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

3. Członkowie Komisji pełnią swoją funkcję społecznie.

4. Komisja jest powoływana na okres realizacji Projektu.

5. Do zadań Komisji należy:

- 1) rozpatrzenie i ocena Wniosków zgodnie z kryteriami naboru, o których mowa w § 8;
- 2) ustalenie List rankingowych, na podstawie przyznanej liczby punktów.

6. Do członków Komisji biorących udział w ocenie Wniosków stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257) dotyczące wyłączenia pracownika.

7. Komisja dokonuje oceny formalnej dokumentacji pod kątem spełniania przez Kandydata kryteriów, o których mowa w § 9 Regulaminu oraz ocen punktowych, o których mowa w § 12.

8. Nie podlega ocenie Komisji dokumentacja niekompletna, sporządzona niewłaściwie lub nieczytelna. Komisja w protokole stwierdza, iż Kandydat, który złożył taką dokumentację nie bierze udziału w danej edycji naboru.

8. Komisja tworzy listy Kandydatów w naborach, o których mowa w § 12 pkt 1 i 2 spełniających kryteria formalne i przesyła je niezwłocznie do dyrektorów poszczególnych Szkół ponadgimnazjalnych, którzy przeprowadzają testy wiedzy i dokonują ich oceny punktowej według zasad określonych w § 12 Regulaminu.

9. Dyrektorzy Szkół ponadgimnazjalnych po dokonaniu oceny punktowej z testów wiedzy tworzą listy Kandydatów zgodnie z przyznaną punktacją i przesyłają je do Komisji w terminie 3 dni od daty ich przeprowadzenia.

10. Komisja po dokonaniu pełnej weryfikacji dokumentacji w poszczególnych naborach w oparciu o przydzieloną liczbę punktów, sporządza Listy rankingowe dla każdej formy Wsparcia.

11. Listy rankingowe zostaną przekazane dyrektorom Szkół ponadgimnazjalnych celem poinformowania Kandydatów o zakwalifikowaniu do poszczególnych form Wsparcia.

§ 26. 1. Przewiduje się utworzenie list rezerwowych Kandydatów.

2. Objęcie wsparciem w ramach Projektu Kandydata z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji lub rozwiązania umowy z dotychczasowym Uczestnikiem, o ile Kandydat z listy rezerwowej ma możliwość zrealizowania minimalnej liczby godzin zajęć dodatkowych lub kursu specjalistycznego określonej we wniosku o dofinansowanie, a także pod warunkiem dostępności środków finansowych pozwalających na zrealizowanie ww. form wsparcia.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd Powiatu Sokólskiego może podjąć decyzję o włączeniu Ucznia z listy rezerwowej na Listę rankingową dla określonej formy Wsparcia.

§ 27. Proces rekrutacji będzie monitorowany, w celu zachowania zasady równości szans.

§ 28. Proces rekrutacji zostanie zakończony protokołem sporządzonym przez Komisję.

§ 29. Dane z dokumentacji rekrutacyjnej zostaną wprowadzone do systemu SL2014, a dokumenty przekazane do Biura projektu.

**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

§ 30. Szczegółowe obowiązki Uczestnika Projektu reguluje umowa uczestnictwa w Projekcie, której wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.

§ 31. 1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć dodatkowych lub kursu specjalistycznego realizowanych w ramach zadań określonych w § 3 pkt 1-3, zgłaszając ten fakt na piśmie w sekretariacie Szkoły ponadgimnazjalnej.

2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko z uzasadnionych przyczyn.

3. Za przyczyny, o których mowa w ust. 2 uważa się w szczególności zdarzenia nieprzewidywalne, niezależne od woli człowieka, nie dające się uniknąć mimo zachowania należytej staranności.

§ 32. Uczestnik albo rodzic lub opiekun prawny Uczestnika niepełnoletniego zobowiązany jest do odbycia rozmowy motywującej z pedagogiem/dyrektorem szkoły przed złożeniem pisemnego oświadczenia o rezygnacji. Wzór oświadczenia o rezygnacji stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu).

§ 33. 1. Uczestnika skreśla się z listy Uczestników, w przypadku:

- 1) nieprzestrzegania zasad ustalonych w Regulaminie, m.in. poprzez przekroczenie limitu nieobecności w realizowanych formach wsparcia;
- 2) rezygnacji z udziału w Projekcie z winy uczestnika.

2. Uczestnik informowany jest w formie pisemnej o sytuacjach wskazanych w ust. 1 oraz o ich konsekwencjach.

§ 34. 1. Uczestnik, który z nieuzasadnionych przyczyn rezygnuje z uczestnictwa w Projekcie ma obowiązek zwrotu kosztów poniesionych na realizację wsparcia na jego rzecz.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Beneficjent może zobowiązać Uczestnika również do zwrotu kosztów uznanych za niekwalifikowane poniesionych w związku z jego dotychczasowym uczestnictwem w Projekcie.

§ 35. 1. Osoba, która przerwała lub zrezygnowała wcześniej z udziału w Projekcie może kontynuować wsparcie przewidziane Projektem pod warunkiem, że z osobą tą nie została rozwiązana umowa uczestnictwa w Projekcie i występuje obiektywna możliwość dokończenia realizacji udzielonej formy wsparcia.

2. O powrocie danej osoby do Projektu rozstrzyga Beneficjent, biorąc pod uwagę zaawansowanie w realizacji wsparcia dotychczas udzielonego Uczestnikowi, dostępność miejsca, możliwości finansowe wynikające z budżetu projektu oraz wszelkie inne okoliczności, które mogą mieć wpływ na właściwe i pełne zrealizowanie i zaliczenie udzielonej formy wsparcia przez tę osobę na zasadach określonych w Regulaminie.

3. Pierwszeństwo powrotu do Projektu mają osoby, które z przyczyn losowych, o których mowa w Regulaminie, nie mogły kontynuować udziału w Projekcie. Wcześniejsze ustalenia Regulaminu w tym zakresie mają zastosowanie.



**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Rozdział 5.

Prawa i obowiązki uczestników projektu

§ 36. Udział w Projekcie jest dobrowolny.

§ 37. Uczestnik nie ponosi kosztów uczestnictwa.

§ 38. Uczestnik ma prawo do:

- 1) udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu;
- 2) zgłaszania uwag dotyczących Projektu koordynatorowi lub asystentowi koordynatora/specjaliście ds. promocji i promocji;
- 3) oceny organizacji i przebiegu zajęć;
- 4) otrzymania zaświadczenia o udziale w zajęciach lub przystąpienia do egzaminu z kursu specjalistycznego – jeśli frekwencja nie była niższa niż 80%;
- 5) otrzymania certyfikatu / zaświadczenia po zdaniu egzaminu.

§ 39. Uczestnik ma obowiązek aktywnego uczestnictwa we wszelkich formach wsparcia realizowanych w ramach Projektu.

§ 40. Obowiązkowa frekwencja w realizowanych formach wsparcia wynosi minimum 80%, co oznacza, iż Uczestnik ma prawo do nieobecności w realizowanych formach wsparcia w wymiarze maksymalnie 20% wymiaru godzinowego tych zajęć.

§ 41. Nieobecności Uczestnika usprawiedliwia się jedynie w przypadkach losowych i zdrowotnych.

§ 42. Każdą nieobecność Uczestnik zobowiązany jest usprawiedliwić. Za usprawiedliwioną nieobecność rozumiana jest nieobecność spowodowana niezdolnością do uczestniczenia w zajęciach, potwierdzona stosowanym zaświadczeniem lekarskim lub zdarzeniem wynikającym z przyczyn losowych.

§ 43. Uczestnik zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) zapoznania się z przedmiotowym Regulaminem i przestrzegania jego zasad;
- 2) regularnego i punktualnego uczestniczenia w realizowanych w ramach Projektu formach wsparcia;
- 3) potwierdzania udziału w realizowanych w ramach Projektu formach wsparcia poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na listach obecności;
- 4) realizowania form wsparcia zgodnie z założonym harmonogramem;
- 5) wypełniania ankiet monitorujących i udzielania niezbędnych informacji do celów monitoringu Projektu;
- 6) wypełniania wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z Projektem;
- 7) udziału w wydarzeniach promocyjnych projektu;
- 8) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych;
- 9) niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych i danych kontaktowych takich jak: adres zamieszkania i zameldowania, adres poczty elektronicznej, numery telefonów kontaktowych i innych danych mających wpływ na realizację Projektu;



**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

10) niezwłocznego informowania Beneficjenta Projektu o skreśleniu z listy uczniów lub przerwaniu nauki w szkole.

§ 44. W odniesieniu do kursów specjalistycznych Uczestnik jest ponadto zobowiązany do:

- 1) uczestnictwa w szkoleniu bhp przed przystąpieniem do odbywania kursu;
- 2) odbycia kursu specjalistycznego w wymiarze dla niego przewidzianym, zgodnie z zasadami ustalonymi w niniejszym Regulaminie i podpisaną umową;
- 3) zdania egzaminu na zakończenie kursu, jeśli taki jest przewidziany w zakresie jego realizacji.

§ 45. Uczestnik ma obowiązek udziału w badaniach ankietowych przeprowadzanych w ramach Projektu lub w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

§ 46. Inne prawa i obowiązki Uczestnika określa statut jego Szkoły ponadgimnazjalnej.

**Rozdział 6.
Postanowienia końcowe**

§ 47. Regulamin został opracowany i wprowadzony jako obowiązujący przez Beneficjenta przy współudziale Szkół ponadgimnazjalnych.

§ 48. Regulamin wchodzi w życie z dniem 05 lutego 2018 r. i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.

§ 49. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu. O zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia w ramach Projektu uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem strony internetowej Beneficjenta i Szkół ponadgimnazjalnych.

§ 50. Poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w Regulaminie, Kandydat potwierdza zapoznanie się i akceptację jego postanowień.

§ 51. Rozstrzygnięcia podejmowane na mocy postanowień Regulaminu nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i są ostateczne.

Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

Kwestionariusz osobowy uczestnika projektu

I Dane wspólne:

1. Nazwa Beneficjenta	Powiat Sokólski
2. Tytuł projektu	Kompetentni i wykwalifikowani
3. Nr naboru	RPPD.03.03.01-IZ.00-20-001/16
4. Działanie, w ramach którego jest realizowany projekt	3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki
5. Poddziałanie, w ramach którego jest realizowany projekt	3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki-poza ZIT BOF
6. Okres realizacji projektu	od: 01.09.2017 r. do: 30.06.2019 r.

II. Dane uczestnika projektu:

1. Kraj	Polska
2. Rodzaj uczestnika	<input type="checkbox"/> Indywidualny <input type="checkbox"/> Pracownik lub przedstawiciel instytucji / podmiotu.
3. Imię	
4. Nazwisko	
5. PESEL / <input type="checkbox"/> brak PESEL	-----
6. Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta / <input type="checkbox"/> Mężczyzna.
7. Wiek w chwili przystąpienia do projektu	
8. Wykształcenie	<input type="checkbox"/> brak / <input type="checkbox"/> niższe niż podstawowe/ <input type="checkbox"/> podstawowe / <input type="checkbox"/> gimnazjalne / <input type="checkbox"/> policealne/ <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne / <input type="checkbox"/> wyższe.
7. Rodzaj wsparcia ¹⁾	<input type="checkbox"/> zajęcia językowe <input type="checkbox"/> warsztaty ICT <input type="checkbox"/> kurs specjalistyczny rodzaj kursu..... <input type="checkbox"/> dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących nazwa przedmiotu..... <input type="checkbox"/> dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych nazwa przedmiotu.....

**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

	<input type="checkbox"/> Indywidualny Plan Działania <input type="checkbox"/> pomoc stypendialna
8. Ogólna średnia ocen ²⁾	
9. Średnia ocen z przedmiotów zawodowych ³⁾	
10. Ocena z zachowania ⁴⁾	<input type="checkbox"/> wzorowe/ <input type="checkbox"/> bardzo dobre/ <input type="checkbox"/> dobre/ <input type="checkbox"/> poprawne/ <input type="checkbox"/> nieodpowiednie/ <input type="checkbox"/> naganne
11. Ocena z przedmiotu związanego z formą Wsparcia ⁵⁾	<input type="checkbox"/> niedotateczny <input type="checkbox"/> dopuszczający <input type="checkbox"/> dostateczny <input type="checkbox"/> dobry <input type="checkbox"/> bardzo dobry <input type="checkbox"/> celujący

1) Rodzaj wsparcia:

- zajęcia językowe – zajęcia z języka angielskiego dla uczniów szkół i placówek objętych wsparciem w ramach Projektu,
- warsztaty ICT – warsztaty w zakresie doskonalenia umiejętności w technologiach informacyjno – komunikacyjnych ICT,
- kurs specjalistyczny – kurs w zakresie nabycia certyfikowanych umiejętności zgodnych w profilem nauczania osoby przystępującej do projektu tj. obsługa koparko – ładowarki, magazynier z obsługą wózków jezdniowych, kurs kosmetyczny, kurs fryzjerski, kurs pilotażu, specjalistyczny kurs gotowania, kurs spawacza, kurs prawa jazdy kat. B, kurs kombajnisty, kurs małej rachunkowości, kurs obsługi programów księgowych, kurs dekoratorski, kurs obsługi kas fiskalnych,
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących i przedmiotów zawodowych – podnoszenie poziomu wiedzy w zakresie objętym programem nauczania,
- pomoc stypendialna – stypendia naukowe dla uczniów szczególnie uzdolnionych zwłaszcza z przedmiotów zawodowych,

2) ogólna średnia ocen na koniec roku szkolnego 2016/2017 lub 2017/2018,

3) średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec roku szkolnego 2016/2017 lub 2017/2018,

4) ocena z zachowania na koniec roku szkolnego 2016/2017 lub 2017/2018.

5) ocena z przedmiotu na koniec roku szkolnego 2016/2017 lub 2017/2018.

III. Dane kontaktowe:

1. Województwo	
2. Powiat	
3. Gmina	
4. Miejscowość	
5. Ulica	
6. Nr budynku	
7. Nr lokalu	
8. Kod pocztowy	
9. Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)	<input type="checkbox"/> Obszar miejski / <input type="checkbox"/> Obszar wiejski ⁶⁾ .
10. Telefon kontaktowy	
11. Adres e-mail	

- 6) obszar wiejski - 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie,
obszar miejski - poniżej 50% ludności zamieszkuje obszary wiejskie i poniżej 50% ludności obszary o dużej gęstości zaludnienia.

Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

V. Status uczestnika w chwili przystąpienia do projektu:

<p>1. Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu</p>	<p>1) <u>Osoba bezrobotna</u> :</p> <p><input type="checkbox"/> niezarejestrowana w ewidencji urzędu pracy, <input type="checkbox"/> osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędu pracy, <input type="checkbox"/> osoba bierna zawodowo, W tym: <input type="checkbox"/> osoba ucząca się, <input type="checkbox"/> osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu.</p> <p>2) <u>Osoba pracująca</u>: (dot. nauczycieli) W tym: <input type="checkbox"/> osoba pracująca w administracji rządowej, <input type="checkbox"/> osoba pracująca w administracji, samorządowej, <input type="checkbox"/> inne, <input type="checkbox"/> osoba pracująca w MMŚP, <input type="checkbox"/> osoba pracująca w organizacji pozarządowej, <input type="checkbox"/> osoba prowadząca działalność na własny rachunek, <input type="checkbox"/> osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie, <input type="checkbox"/> osoba pracująca na własny rachunek.</p>
<p>2. Wykonywany zawód</p>	<p><input type="checkbox"/> instruktor praktycznej nauki zawodu, <input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia ogólnego, <input type="checkbox"/> nauczyciel wychowania przedszkolnego, <input type="checkbox"/> nauczyciel kształcenia zawodowego, <input type="checkbox"/> pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia, <input type="checkbox"/> kluczowy pracownik instytucji pomocy i integracji społecznej, <input type="checkbox"/> pracownik instytucji rynku pracy, <input type="checkbox"/> pracownik instytucji szkolnictwa wyższego, <input type="checkbox"/> pracownik instytucji wspierania rodziny i pieczy zastępczej, <input type="checkbox"/> pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej, <input type="checkbox"/> pracownik poradni psychologiczno-pedagogicznej, <input type="checkbox"/> rolnik, <input type="checkbox"/> inny.</p>
<p>3. Zatrudniony w (miejsce pracy)</p>	
<p>4. Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie / <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji</p>
<p>5. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie</p>



**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

6. Osoba z niepełnosprawnościami	<input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie / <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
7. Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących,	<input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie
w tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu	<input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie
8. Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu	<input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie
9. Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)	<input type="checkbox"/> Tak / <input type="checkbox"/> Nie / <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji

)Zaznaczyć właściwe

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Czytelny podpis uczestnika)

.....
(Podpis rodzica/opiekuna prawnego uczestnika projektu)

Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

**DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Kompetentni i wykwalifikowani”**

Ja, niżej podpisana/y

.....
(imię/imiona i nazwisko)

deklaruję chęć uczestnictwa w projekcie realizowanym przez Powiat Sokólski pn.: „Kompetentni i wykwalifikowani” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – poza ZIT BOF.

Forma wsparcia*(*zaznaczyć znakiem „x” deklarowaną formę wsparcia):

- zajęcia językowe
- warsztaty ICT
- kurs specjalistyczny
rodzaj kursu.....
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących
nazwa przedmiotu.....
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych
nazwa przedmiotu.....
- pomoc stypendialna

Zobowiązuję się do uczestnictwa w projekcie według zapisów wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „Kompetentni i wykwalifikowani”.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. W przypadku zakwalifikowania do Projektu zobowiązuję się do systematycznego uczęszczania i czynnego udziału w zadeklarowanej formie wsparcia.
2. Zapoznałam/em się z zasadami uczestnictwa w projekcie „Kompetentni i wykwalifikowani”.
3. Zostałam/em poinformowana/y, że projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego 2014-2020.
4. Wyrażam zgodę na udział w monitoringu i ewaluacji prowadzonych w trakcie i po zakończeniu zajęć.

Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy niniejszym oświadczam, że dane przedstawione w deklaracji uczestnictwa w projekcie odpowiadają stanowi faktycznemu i są zgodne z prawdą.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego uczestnika projektu

**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Załącznik Nr 3 do Regulaminu

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „**Kompetentni i wykwalifikowani**” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Ministerstwo Rozwoju, z siedzibą w Warszawie, przy Pl. Trzech Krzyży 3/5;
- 2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r., poz. 922) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,
- 3) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu pn. „Kompetentni i wykwalifikowani”, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,
- 4) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarząd Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-88 Białystok beneficjentowi realizującemu projekt - Powiat Sokółski, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej RPOWP, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta badania ewaluacyjne w ramach RPOWP na lata 2014-2020 oraz specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej RPOWP lub Instytucji Pośredniczącej kontrole w ramach RPOWP na lata 2014-2020;
- 5) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 6) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis uczestnika projektu

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego
uczestnika projektu



Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 4 do Regulaminu

**UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
pn: "Kompetentni i wykwalifikowani"**

zawarta w Sokółce w dniu pomiędzy:

Powiatem Sokólskim z siedzibą w Sokółce, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Sokólskiego w osobach:

1. Piotr Rećko - Starosta Sokólski,
2. Alicja Rysiejko - członek Zarządu Powiatu Sokólskiego,
zwanym dalej „Beneficjentem Projektu”,

a

.....
(imię i nazwisko Uczestnika Projektu)

zamieszkałym/ą w:

ul.

PESEL:

Data i miejsce urodzenia:.....

Pełna nazwa szkoły:

reprezentowanym przez rodzica/opiekuna prawnego

zwanym/ą dalej „Uczestnikiem Projektu”.

§ 1. 1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział w projekcie pn: „Kompetentni i wykwalifikowani” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – poza ZIT BOF.

2. Zasady uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w ust. 1 określa Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Kompetentni i wykwalifikowani” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – poza ZIT BOF, zatwierdzony Uchwałą Nr 444/2018 Zarządu Powiatu Sokólskiego z dnia 19 stycznia 2018 r., zwany dalej Regulaminem.

§ 2. 1. Okres realizacji Projektu określa wniosek o dofinansowanie i w chwili zawarcia niniejszej umowy trwa on do dnia 30 czerwca 2019 r.

**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

2. Udział w Projekcie jest bezpłatny pod warunkiem realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz z Regulaminu.

3. Przypadki, w których możliwe jest dochodzenie od Uczestnika zwrotu kosztów jego uczestnictwa w Projekcie, jak również zasady tego dochodzenia określa Regulamin.

§ 3. 1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu i zobowiązuje się do respektowania zawartych w nim postanowień oraz oświadcza, że spełnia warunki uczestnictwa w Projekcie w nim określone.

2. Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu określają przepisy Rozdziału 5 Regulaminu.

3. Uczestnik Projektu oświadcza, że wszystkie jego dane zawarte w dokumentacji przedłożonej w trakcie rekrutacji są aktualne, a w przypadku ich zmiany w trakcie obowiązywania niniejszej umowy niezwłocznie powiadomi o tym Beneficjenta Projektu.

4. Uczestnik Projektu oświadcza, że wyraża zgodę na rozpowszechnianie swojego wizerunku w związku z realizacją Projektu w celach promocyjnych. Rozpowszechnianie to może przybrać w szczególności formę publikacji zdjęć z zajęć prowadzonych w ramach Projektu na stronie internetowej Projektu.

§ 4. 1. Partner Projektu może rozwiązać niniejszą umowę w sytuacji, gdy Uczestnik Projektu, narusza postanowienia Regulaminu lub umowy uczestnictwa w Projekcie.

2. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w pkt 1, skuteczne jest od dnia doręczenia Uczestnikowi Projektu drogą pocztową (na adres wskazany w niniejszej umowie) oświadczenia o jej rozwiązaniu.

§ 5. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7. 1. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.

2. W przypadku braku porozumienia spór rozpozna sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta Projektu.

§ 8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

BENEFICJENT PROJEKTU

UCZESTNIK PROJEKTU

.....

.....

(podpis Uczestnika Projektu)

.....

.....

(podpis rodzica lub opiekuna prawnego)*

* podpis wymagany w przypadku, gdy Uczestnik jest osobą niepełnoletnią



**Projekt pn. „KOMPETENTNI I WYKWALIFIKOWANI”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Załącznik Nr 5 do Regulaminu

....., dnia

(miejsowość)

Oświadczenie uczestnika projektu o rezygnacji z udziału w projekcie

Ja, niżej podpisana/y

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

uczeń szkoły

(pełna nazwa szkoły)

oświadczam, że z dniem

rezygnuję z uczestnictwa w projekcie pn. "Kompetentni i wykwalifikowani" współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa III Kompetencje i Kwalifikacje, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Poddziałanie 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki – poza ZIT BOF.

Forma wsparcia*(*zaznaczyć znakiem „x” uzyskaną formę wsparcia):

- zajęcia językowe
- warsztaty ICT
- kurs specjalistyczny
rodzaj kursu.....
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ogólnokształcących
nazwa przedmiotu.....
- dodatkowe zajęcia wyrównawcze z przedmiotów zawodowych
nazwa przedmiotu.....
- pomoc stypendialna

Przyczyną rezygnacji z udziału w projekcie jest:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis Uczestnika i/lub rodzica/ opiekuna prawnego)

